



Liberté - Égalité - Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Ministère des solidarités et de la santé

Ministère de l'éducation nationale

Ministère des sports

INTITULE DU POSTE ⁽¹⁾

Responsable du pôle social, jeunesse, vie associative de la DRJSCS d'Ile-de-France

Famille professionnelle : Conception et pilotage des politiques publiques et management stratégique.

Emploi-type : Cadre d'équipe dirigeante

CPM-10-A

FICHE DESCRIPTIVE D'EMPLOI

Fiche N°
(ne pas renseigner)

Catégorie : Encadrement supérieur A X B C

Cotation, s'il y a lieu ⁽⁵⁾ :

Corps et grade : Catégorie A confirmé

Poste vacant : Vacant à compter du 1^{er} juin 2018

Classement RIFSEEP : groupe 1

Date de mise à jour :
Mars 2018

Date de prise de poste souhaitée : 1^{er} juin 2018

LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE

Direction : DRJSCS d'Ile-de-France

Sous-direction : pôle social, jeunesse et vie associative (PSJVA)

Sites : 6/8 rue Eugène Oudiné 75634 PARIS CEDEX 13

DESCRIPTION DU BUREAU OU DE LA STRUCTURE

Missions de la structure (sous-direction, département, mission...) ⁽⁶⁾ : Mise en œuvre au niveau régional des politiques de lutte contre l'exclusion, politique de la ville, politique de jeunesse, éducation populaire et vie associative.

Effectif du pôle (répartition par catégorie) : 28 (14 A, 12B, 2C) / 2 services (2 adjoints chefs de service)

DESCRIPTION DU POSTE

Encadrement : Oui X Non

Activités principales :

- pilotage des BOP 104, 147, 163, 177, 304
- mise en œuvre de la politique de cohésion sociale et d'accompagnement des personnes fragiles (MJPM, intégration des étrangers, prévention et lutte contre la pauvreté...)
- mise en œuvre de la politique de la ville : animation régionale en lien avec la préfecture de région, suivi des crédits de l'UO régionale, suivi de dispositifs spécifiques transversaux ou sensibles, en lien direct avec la direction
- mise en œuvre de la politique en faveur de la jeunesse, de l'éducation populaire et de la vie associative : suivi de la mise en œuvre du plan régional en faveur de la jeunesse des quartiers, suivi des dispositifs animés et financés au niveau régional (service civique, information jeunesse, mobilité internationale, FONJEP), suivi de la mise en œuvre du renforcement du FDVA et du compte engagement citoyen, en lien avec le délégué régional à la vie associative)
- animation des équipes SJVA des 8 DDCS en lien direct avec la direction
- encadrement du pôle et évaluation des chefs de service, suivi de dossiers transversaux ou sensibles en lien direct avec la direction
- contribution à la définition des orientations de la direction régionale et participation au CODIR
- représentation du service auprès de ses partenaires extérieurs et lors d'événements

Partenaires institutionnels : Préfecture de région, DDCS, ARS, DIRECCTE, DRIHL, Rectorats, CGET, DJEPVA, DGCS, DAAEN, fédérations d'associations, associations, collectivités territoriales (notamment conseil régional)

Spécificités du poste : Fortes attentes institutionnelles et partenariales sur les actions conduites et les politiques mises en œuvre par le pôle ; Sensibilité de certains dossiers.

PROFIL SOUHAITE

Compétences requises sur le poste : On se reportera aux compétences attendues dans les fiches des emplois types du répertoire ministériel (à défaut RIME)

Connaissances ⁽¹⁰⁾ E : expert / M : maîtrise / A : application / N : notions	Niveau de mise en œuvre			
	E	M	A	N
Politiques et dispositifs sociaux (connaissances techniques)		X		
Environnement institutionnel et administratif		X		
Management et gestion publique		X		

Savoir-faire ⁽¹⁰⁾ E : expert / M : maîtrise / A : application / N : notions	Niveau de mise en œuvre			
	E	M	A	N
Animer une équipe, assurer la cohésion de l'équipe	X			
Adopter une posture de réflexion stratégique et prospective	X			
Maîtriser les techniques de négociation professionnelle		X		
Synthétiser des informations de nature très différente	X			
Capacités rédactionnelles	X			

E – L'agent doit savoir agir dans un contexte complexe, faire preuve de créativité, trouver de nouvelles fonctions, former d'autres agents et être référent dans le domaine

M – L'agent met en œuvre la compétence de manière régulière, peut corriger et améliorer le processus, conseiller les autres agents, optimiser le résultat

A - L'agent doit savoir effectuer, de manière occasionnelle ou régulière, correctement les activités, sous le contrôle d'un autre agent, et savoir repérer les dysfonctionnements

N - L'agent doit disposer de notions de base, de repères généraux sur l'activité ou le processus (vocabulaire de base, principales tâches, connaissance du processus, global...)

Savoir être nécessaire ⁽¹¹⁾ (il est recommandé de mettre en gras la ou les compétences clés attendues)

Travailler en équipe, avoir le sens de la collégialité, savoir déléguer, savoir rendre compte

capacité identifier les enjeux stratégiques

Avoir le sens de l'écoute et du dialogue

Force de conviction, réactivité, adaptabilité

Capacité à prioriser et à arbitrer

Expérience professionnelle ⁽¹²⁾

le poste peut convenir à un premier poste dans le domaine ou à une nouvelle orientation professionnelle

ou expérience professionnelle souhaitée dans les domaines : encadrement, management, expertise dans le domaine des politiques sociales (cohésion sociale, jeunesse ou ville).

FORMATION

Formations prévues dans le cadre de l'adaptation au poste de travail (T1)

Autres formations utiles au poste

Durée d'affectation souhaitée sur le poste ⁽¹³⁾ : minimum 3 ans

CONTACTS ⁽¹⁴⁾

Candidatures à adresser à :

DRJSCS d'Ile-de-France

Service des Ressources Humaines – À l'attention de Frédéric MUSSO

(frederic.musso@drjscs.gouv.fr / 01.73.03.49.06.)

6/8 rue Eugène-Oudiné – CS 81360 - 75634 PARIS cedex 13

Pour tous renseignements sur le poste, prendre contact avec :

Directrice régionale adjointe :

Madame Sophie CHAILLET (sophie.chaillet@drjscs.gouv.fr / 01.73.03.49.00)